

Leistungen einsehen

In der Applikation "Meine Leistungen" werden alle Leistungen abgebildet, die Sie bisher erbracht haben und bereits veröffentlicht wurden.

Anleitung für Studierende

Es können Einträge zu folgenden Leistungstypen vorhanden sein:

Stand: 21.12.2021

Download: [Anleitung als PDF](#)

- Prüfung
- Anerkennung
- Abschlussarbeit
- Abschluss

Der Typ "Ergänzungsprüfung" wird derzeit nicht an der RWTH benutzt.

Je nach Leistungstyp werden verschiedene Informationen angezeigt. Wie Sie diese einsehen können und welche Unterschiede es gibt, erfahren Sie auf dieser Seite.

Wurde beim Leistungstyp "Prüfung" eine Beurteilung in RWTHonline eingetragen und für Sie veröffentlicht, so erhalten Sie eine E-Mail. In der Applikation "Meine Leistungen" können Sie anschließend den neu hinzugekommenen Eintrag ansehen und kontrollieren. Auch weitere Informationen, wie zum Beispiel eine Notenskala, können hinterlegt worden sein.

Verwandte Anleitungen

- Wie Sie Leistungen oder Creditpoints im Kontext Ihres Studiengangs einsehen, ist in der Anleitung "[Studienfortschritt einsehen](#)" beschrieben.
- Wie Sie Ihren Notenspiegel einsehen, erfahren Sie in der Anleitung "[Bescheinigungen abrufen](#)".

Inhalt

- [1 Klickanleitung](#)
 - [1.1 Applikation aufrufen: "Meine Leistungen"](#)
 - [1.2 Leistungen suchen](#)
 - [1.3 Leistungstyp "Prüfung" einsehen](#)
 - [1.4 Weitere Leistungstypen einsehen](#)
- [2 Zusammenfassung](#)
- [3 Fragen und Antworten](#)

1 Klickanleitung

1.1 Applikation aufrufen: "Meine Leistungen"

Melden Sie sich in RWTHonline an und öffnen Sie die Applikation "Meine Leistungen" auf der Startseite (Anleitung: [Login und Logout](#)).

1.2 Leistungen suchen

Suchen Sie eine Leistung in der Liste oder nehmen Sie die folgenden Filter oder Sortiermöglichkeiten zur Hilfe:

- Im **Freitext-Filterfeld (1)** können Sie eine Buchstaben- oder Zahlenkombinationen eingeben, die auch im Titel der gesuchten Prüfung oder in der zugehörigen Veranstaltungsnummer vorkommt.

- Klicken sie auf das **Drop-down-Menü "Filtern" (2)**. Hier haben Sie die Möglichkeit
 - **alle Filter aufzuheben (3)**

Hinweis: Öffnen Sie die Applikation, so sind die Status-Filter "Gültige Leistung" und "In Bearbeitung" vorausgewählt.

- eine Auswahl über die Optionen **"Status" (4)**, **"Typ der Leistung" (5)** und **"Studium" (6)** zu treffen

Info: Sie erfahren mehr über den **Status einer Leistung** und die verschiedenen Leistungstypen in den nachfolgenden Kapiteln dieser Anleitung.

- mit Hilfe der **Datumsfelder (7)** den Zeitraum der angezeigten Prüfungen einzuschränken. Es ist möglich, beide Datumsfelder zusammen oder getrennt voneinander zu nutzen.
- Sie können **einzelne ausgewählte Filter entfernen (8)**, indem Sie auf den jeweiligen Eintrag hinter dem Text "Ausgewählte Filter:" klicken.
- Im Drop-down-Menü "Datum" können Sie zudem eine **andere Sortierung wählen (9)**. Auch eine Sortierung nach Titel oder Status der Prüfung ist möglich.

The screenshot shows the 'Meine Leistungen' (My Performances) page in RWTHonline. The page displays a table of exam results with columns for 'Note' and 'PRÜFUNG'. The table contains four rows of exam entries. On the right side, there is a filter and sorting panel. The following elements are highlighted with numbered red boxes:

- (1) Search bar: 'Filtern nach Titel oder Nummer'
- (2) Filter dropdown: 'Filtern (2) ▲'
- (3) 'Alle Filter aufheben' button
- (4) Status dropdown: 'Gültige Leistung, In Bearbeitung'
- (5) Typ der Leistung dropdown
- (6) Studium dropdown
- (7) Date range selection fields: 'Datum von' and 'Datum bis' with calendar icons
- (8) 'In Bearbeitung' filter button
- (9) Datum dropdown: 'Datum ↓ ▼'

The table data is as follows:

Note	PRÜFUNG
<u>B</u>	15.19334 Molekülspektroskopie 1.7 ECTS-Credits 02.03.2021 Chemie
<u>1,3</u>	15.PV19415 COS1: Prüfung zu der Vorlesung der Vorlesung Molekülspektroskopie 6 ECTS-Credits 01.03.2021 Chemie
<u>B</u>	31.00043 Wissenschaftliche Integrität 01.12.2020 Chemie
<u>3,7</u>	15.PV21368 Angewandte Spektroskopie und 8 ECTS-Credits 01.10.2020 Chemie

Info: Die ausgewählten Filter -und Sortiereinstellungen bleiben beim Wechsel in die Detailansicht und zurück aktiv. Sie werden auch nach Kopieren der URL in einen anderen Browser übernommen.

1.3 Leistungstyp "Prüfung" einsehen

1.3.1 Anzeige auf der Übersichtsseite verstehen

Am Beispiel des Leistungstyps "Prüfung" wird im Folgenden die Übersichtsseite erläutert.

Die bei Applikationsstart geöffnete Liste zeigt bereits wichtige Informationen zu einer Prüfung im Überblick an:

<p>Note 3,3</p> <p>(1)</p>	<p>PRÜFUNG (2)</p> <p>15.44377 Praktikum Technische und Makromolekulare Chemie II (4)</p> <p>3 ECTS-Credits 22.07.2020 (6)</p> <p>Chemie (7)</p>	<p>(8) Gültige Leistung</p> <p>(9) BTC1 Nachb.: 37; BTC1 Prot.: 33; BTC2 Nachb.: 40; BTC2 Prot.: 23; BTC3 Nachb.: 28; BTC3 Prot.: 37; BM...</p>	<p>></p> <p>(10)</p>
<p>Note 5,0</p> <p>nicht erschienen</p>	<p>PRÜFUNG</p> <p>10.PV39434 Klausur zum Modul Organische Chemie A</p> <p>6 ECTS-Credits 25.06.2020</p> <p>Chemie</p>	<p> Gültige Leistung</p>	<p>></p>

Nr.	Bezeichnung	Erläuterung	filterbar
(1)	Noteneintrag	<ul style="list-style-type: none"> Ein grüner Eintrag gibt eine bestandene Leistung wieder - entweder in Form einer Note oder als grünes B für eine bestandene Leistung, bei der keine Note vergeben wurde. Ein roter Eintrag verdeutlicht, dass die Prüfung nicht bestanden wurde. Es kann die Note 5,0 angegeben sein oder ein Kürzel, wie zum Beispiel Q für Attest. In beiden Fällen kann ein erläuternder Notenzusatz unter dem Eintrag stehen. Ist keine Note zu sehen, was im Status "In Bearbeitung" vorkommen kann, wurde noch keine Beurteilung eingetragen. <div style="border: 1px solid #add8e6; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Info: Im Glossar finden Sie Informationen zu der Notenskala und Notenvermerken an der RWTH.</p> </div>	nein
(2)	Typ der Leistung	Beispiel: Ein angemeldeter und nicht wieder abgemeldeter Prüfungstermin wird in der Liste mit dem Eintrag "Prüfung" aufgeführt.	ja
(3)	LV-Nummer	Veranstaltungen können anhand der sogenannten PV- oder LV-Nummer (zum Beispiel 12.PV34567 oder 12.34567) gefunden werden.	ja
(4)	Titel	Durch Klick auf den Titel der Prüfung können weitere Informationen zu der Leistung eingesehen werden.	ja
(5)	ECTS-Credits	Können durch die Prüfung ECTS-Credits erworben werden, werden sie angegeben. Nur bei grüner Note werden die ECTS-Credits auch angerechnet.	nein
(6)	Datum	Tag, an dem die Prüfung abgelegt wurde	ja
(7)	Studium	Studienfach, in dem die Anmeldung erfolgte	ja

(8)	Status	<p>Leistungen besitzen in RWTHonline immer einen eigenen Status. Von diesem hängt die Sicht für Studierende in verschiedenen Applikationen ab und er bestimmt, ob Leistungen bereits dem Studienfortschritt angerechnet werden.</p> <p>Es sind folgende Status zu unterscheiden:</p> <table border="1" data-bbox="423 317 1333 1146"> <tr> <td data-bbox="423 317 634 548">In Bearbeitung</td> <td data-bbox="634 317 1333 548">Leistungen in Bearbeitung können für Studierende veröffentlicht werden, gehen aber noch nicht in den Studienfortschritt ein. Sie müssen noch von Beschäftigten in den Status "gültig" gesetzt werden, zum Beispiel nach Ablauf der Frist zur Einsichtnahme oder der Korrekturfrist von Leistungen.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="423 548 634 894">Gültig</td> <td data-bbox="634 548 1333 894"> Gültige Leistungen <ul style="list-style-type: none"> • wurden für Studierende veröffentlicht und sind somit sichtbar • können dem Studienfortschritt angerechnet werden • zeichnen die letzte Prüfungsleistung aus, die gültig gesetzt wurde, unabhängig vom erzielten Ergebnis • erscheinen in allen Applikationen, in denen Leistungen einzusehen sind - auch im Curriculum Support </td> </tr> <tr> <td data-bbox="423 894 634 1146">Nicht gültig</td> <td data-bbox="634 894 1333 1146"> Gibt es eine neuere gültige Leistung, wie es bei einem wiederholten Prüfungsantritt oder der Änderung einer Note der Fall ist, so wird die ältere Leistung in den Status "nicht gültig" gesetzt. "Nicht gültige" Leistungen können in der Applikation "Meine Leistungen" über einen Filter angezeigt werden. </td> </tr> </table>	In Bearbeitung	Leistungen in Bearbeitung können für Studierende veröffentlicht werden, gehen aber noch nicht in den Studienfortschritt ein. Sie müssen noch von Beschäftigten in den Status "gültig" gesetzt werden, zum Beispiel nach Ablauf der Frist zur Einsichtnahme oder der Korrekturfrist von Leistungen.	Gültig	Gültige Leistungen <ul style="list-style-type: none"> • wurden für Studierende veröffentlicht und sind somit sichtbar • können dem Studienfortschritt angerechnet werden • zeichnen die letzte Prüfungsleistung aus, die gültig gesetzt wurde, unabhängig vom erzielten Ergebnis • erscheinen in allen Applikationen, in denen Leistungen einzusehen sind - auch im Curriculum Support 	Nicht gültig	Gibt es eine neuere gültige Leistung, wie es bei einem wiederholten Prüfungsantritt oder der Änderung einer Note der Fall ist, so wird die ältere Leistung in den Status "nicht gültig" gesetzt. "Nicht gültige" Leistungen können in der Applikation "Meine Leistungen" über einen Filter angezeigt werden.	ja
In Bearbeitung	Leistungen in Bearbeitung können für Studierende veröffentlicht werden, gehen aber noch nicht in den Studienfortschritt ein. Sie müssen noch von Beschäftigten in den Status "gültig" gesetzt werden, zum Beispiel nach Ablauf der Frist zur Einsichtnahme oder der Korrekturfrist von Leistungen.								
Gültig	Gültige Leistungen <ul style="list-style-type: none"> • wurden für Studierende veröffentlicht und sind somit sichtbar • können dem Studienfortschritt angerechnet werden • zeichnen die letzte Prüfungsleistung aus, die gültig gesetzt wurde, unabhängig vom erzielten Ergebnis • erscheinen in allen Applikationen, in denen Leistungen einzusehen sind - auch im Curriculum Support 								
Nicht gültig	Gibt es eine neuere gültige Leistung, wie es bei einem wiederholten Prüfungsantritt oder der Änderung einer Note der Fall ist, so wird die ältere Leistung in den Status "nicht gültig" gesetzt. "Nicht gültige" Leistungen können in der Applikation "Meine Leistungen" über einen Filter angezeigt werden.								
(9)	Information	<p>Es kann eine zusätzliche Information eingetragen sein, zum Beispiel eine Notenskala oder Ihre bisher erreichte Punktzahl.</p> <p>Auf der Detailseite der Leistung ist der Eintrag vollständig angezeigt.</p>	nein						
(10)	Pfeil	Durch Klick auf den Pfeil können weitere Informationen zu der Leistung eingesehen werden.	nein						

1.3.2 Anzeige auf der Detailseite verstehen

Am Beispiel des Leistungstyps "Prüfung" wird im Folgenden die Detailseite erläutert.

Klicken Sie auf den Namen eines Prüfungstermins oder den Pfeil am Zeilenende eines Eintrages, gelangen Sie zur Detailseite der Leistung.

- Im Menü auf der linken Seite sehen Sie die **Themenfelder (1)**, zu denen (zusätzliche) Informationen angegeben werden. Der Eintrag **"Information" (2)** wird nur angezeigt, wenn eine Zusatzinformation bei der Bewertung eingetragen wurde.
- Unterhalb des Menüs erscheint ein Link zur **Detailseite der Veranstaltung (3)**.

Info: Die Veranstaltungsdetailseite wird in anderen Applikationen durch Klick auf den Namen der Veranstaltung aufgerufen. Von ihr aus gelangen Sie nach Klick auf "Zu meinem Studium" im Bereich "Stellung im Studienplan" an die Stelle in der Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)", wo die Leistung verankert ist.

- Klicken Sie auf den Button "Prüfungsstatistik" (4), um sich eine Auswertung der Prüfung anzusehen.

Meine Leistungen / Praktikum Technische und Makromolekulare Chemie II

Status
 Gültige Leistung

Information (2)
 BTC1 Nachb.: 37; BTC1 Prot.: 33; BTC2 Nachb.: 40; BTC2 Prot.: 23; BTC3 Nachb.: 28; BTC3 Prot.: 37; BMC1 Nachb.: 33,75; B/

Beurteilung

Datum	22.07.2020
Mündliche Ergänzungsprüfung	-
Note	befriedigend (3,3)
Notenzusatz	-
Beteiligte Personen	Prüfer/in Müller, Andrea
ECTS-Credits	3
Semesterstunden	5
Prüfungsmodus	Praktisch, Schriftlich und Mündlich
Prüfungstyp	Fachprüfung

Prüfung

Nummer	15.44377
Titel	Praktikum Technische und Makromolekulare Chemie II

Möchten Sie Informationen zu Ihren Prüfungsantritten einsehen, so gehen Sie wie folgt vor:

- Unter dem Eintrag "Studium" (1) klappen Sie das Feld "Details zu den Antritten" (2) aus.

Info: Wurde eine Prüfung mit Freiversuchsregelung (der Antritt wird nicht gezählt) abgelegt, ist das Feld "Details zu den Antritten" nicht vorhanden.

- Klicken Sie auf einen Antritt (3), um zu der entsprechenden Leistungsdetailseite zu gelangen.

RWTHonline Mika Test DE EN

Meine Leistungen / Klausur zum Modul Allgemeine Chemie 1

[← Zurück](#)

Status

Information

Beurteilung

Prüfung

(1) Studium

Details der Veranstaltung

Prüfungstatistik

Thema

Thema Englisch -

Semester Sommersemester 2019

Art Fach-/Modulprüfung (FA)

Studium

Studien-ID 1480 82 032

Studium Chemie

SPO-Knoten

- Chemie
 - Modulbereich 1
 - Allgemeine Chemie 1
 - Klausur zum Modul Allgemeine Chemie 1

1.4 Weitere Leistungstypen einsehen

1.4.1 Ergänzungsprüfung

Dieser Leistungstyp wird aktuell nicht an der RWTH verwendet.

1.4.2 Anerkennung

Der Typ "Anerkennung" unterscheidet sich kaum vom Typ "Prüfung":

- Neben der **Bezeichnung des Typs (1)**, ist eine **PV-, LV- oder eine A-Nummer (2)** angegeben.
- Anerkennungen können nur den **Status (3)** "Gültige Leistung" oder "Nicht gültig" haben.

RWTHonline Mika Test DE EN

Meine Leistungen

Filtern nach Titel oder Nummer

Filtern (1) Datum ↓

Ausgewählte Filter: Anerkennung

Note	(1) Anerkennung	(3) Gültige Leistung
B	(2) A0.000036 Einstieg in Räumliches Denken und Konstruieren mit CAD 4 ECTS-Credits 16.10.2017 Chemie	>

Auf der Detailseite der Leistung ist ein **Menü am linken Seitenrand (1)** vorhanden, bei dem **"Anerkennung" (2)** anstelle "Prüfung" steht.

Innerhalb der Menüpunkte unterscheiden sich die Angaben gegebenenfalls ein wenig, wie zum Beispiel, dass die Bildungseinrichtung im Menüpunkt "Beurteilung" angegeben ist, an der die Leistung erbracht wurde.



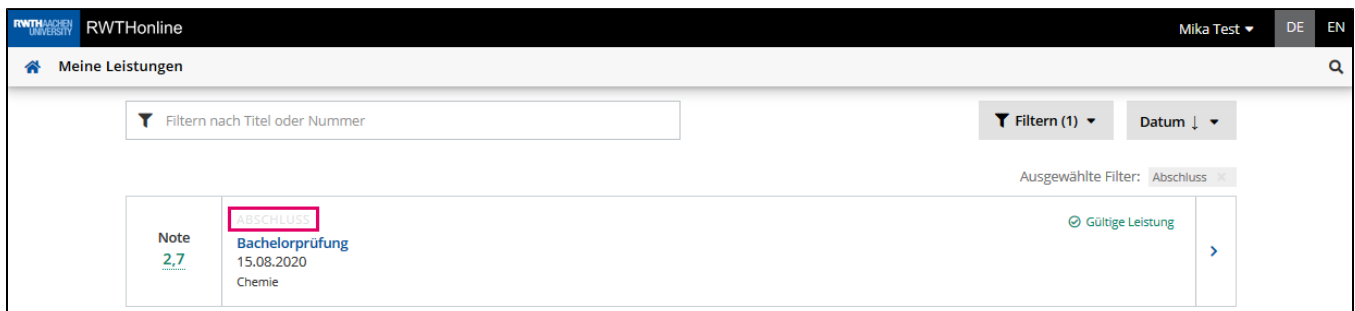
1.4.3 Abschlussarbeit

Info: Die Anleitung "[Abschlussarbeit einsehen](#)" beschäftigt sich im Detail mit Abschlussarbeiten.

1.4.4 Abschluss

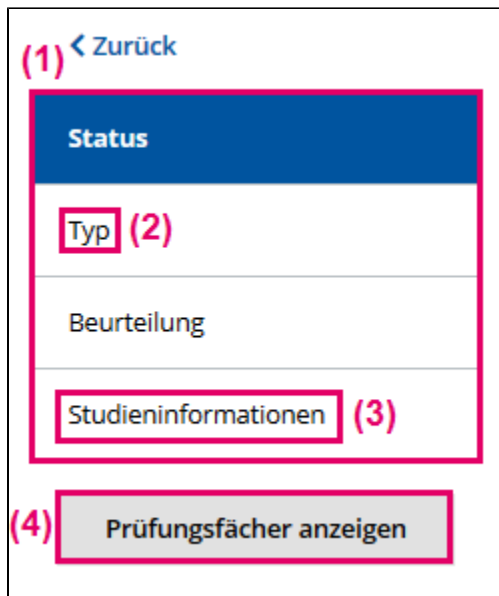
Unter dem **Leistungstyp "Abschluss"** werden die an der RWTH erlangten Abschlüsse angezeigt.

Bei diesem Leistungstyp wird das Datum der letzten Prüfung, die dem Studiengang zugerechnet wird, angegeben. Stellt die Abschlussarbeit die letzte Prüfungsleistung dar, wird das Abgabedatum verwendet.



Das **Menü (1)** auf der linken Seite der Detailseite des Typs "Abschluss" gibt unter **"Typ" (2)** die Art des Abschlusses an und unter **"Studieninformationen" (3)** die Bezeichnung des abgeschlossenen Studiums.

Möchten Sie einsehen, aus welchen Elementen die Abschlussnote ermittelt wurde oder welche Prüfungen nicht zugeordnet wurden, klicken Sie auf "Prüfungsfächer anzeigen" (4).



2 Zusammenfassung

1. Öffnen Sie die Applikation "Meine Leistungen".
2. Suchen Sie die gewünschte Leistung in der Liste. Nutzen Sie gegebenenfalls die vorhandenen Filter- und Sortiermöglichkeiten.
3. Klicken Sie auf den Namen eines Prüfungstermins oder den Pfeil am Zeilenende eines Eintrages, um zur Detailseite der Leistung zu gelangen.

3 Fragen und Antworten

Sichten Sie die Seite: [FAQ für Studierende](#).

Kontakt: Im Zweifel können Sie immer eine Anfrage über das Supportformular einreichen (Webseite: [RWTHOnline Support](#)). Ihre Anfrage wird dann an die richtige Stelle weitergeleitet!