

# Pruefung abmelden

In RWTHonline können Sie sich über verschiedene Wege von einer Prüfung abmelden. Diese werden im Folgenden beschrieben.

Innerhalb der festgelegten Fristen können Sie sich in RWTHonline abmelden, ohne dass dies in Ihrem Studierendenkontoauszug als Rücktritt gewertet wird.

Sollten Sie bei einer Prüfung vorbehaltlich angemeldet sein und spätestens 6 Tage vor Prüfungstermin die Voraussetzungen nicht erfüllen, werden Sie automatisch abgemeldet.

**Anleitung für Studierende**

**Stand:** 21.12.2021

**Download:** [Anleitung als PDF](#)

**Info:** Möchten Sie sich abmelden, weil Sie sich zu einem anderen Prüfungstermin der gleichen Veranstaltung anmelden möchten, so können Sie sich innerhalb der Fristen auch ummelden ([Anleitung: Pruefung ummelden](#)).

## Inhalt

- [1 Klickanleitung - empfohlener Weg](#)
  - [1.1 Applikation aufrufen: "Prüfungen"](#)
  - [1.2 Angemeldete Prüfung suchen](#)
  - [1.3 Prüfung abmelden](#)
  - [1.4 Abmeldung kontrollieren](#)
- [2 Klickanleitung - optionale Wege](#)
  - [2.1 Über die Applikation "Studienübersicht \(Curriculum Support\)"](#)
  - [2.2 Über die Detailseite einer Veranstaltung](#)
- [3 Zusammenfassung](#)
- [4 Fragen und Antworten](#)

## 1 Klickanleitung - empfohlener Weg

### 1.1 Applikation aufrufen: "Prüfungen"

Melden Sie sich in RWTHonline an und öffnen Sie die Applikation "Prüfungen" auf der Startseite (Anleitung: [Login und Logout](#)).

### 1.2 Angemeldete Prüfung suchen

Nach Starten der Applikation befinden Sie sich direkt im Reiter "Meine Prüfungstermine". Scrollen Sie durch die Liste Ihrer Prüfungen oder benutzen Sie gegebenenfalls die Tastenkombination Strg+F, um nach einem Stichwort zu suchen.

**Info:** Der Eintrag zu Ihrer Prüfungsanmeldung verschwindet aus dem Reiter "Meine Prüfungstermine", wenn Sie sich abmelden oder sobald Sie die Prüfung absolviert haben und Ihnen eine Leistung angerechnet wurde (Anleitung: [Leistungen einsehen](#)).

### 1.3 Prüfung abmelden

Klicken Sie bei dem gewünschten Prüfungstermin auf "[Weiter zu Prüfungsabmeldung](#)", um die Abmeldemaske aufzurufen.

**Info:** Innerhalb der festgelegten Abmeldefrist, welche im mittleren Bereich des Eintrags angegeben ist, erhalten Sie die Möglichkeit zur Abmeldung.

RWTHonline Mika Test ▾ DE EN

Meine Prüfungstermine

Alle Prüfungstermine Meine Prüfungstermine

PRÜFUNG

15.PV39434 **Klausur zum Modul Organische Chemie A 2020 W**

**24**  
MÄR 2021

14:00 - 15:30  
PPS H1 (2315 | 101)  
Prüfer/in: **Weuthen, Suhaib**  
Organisation [155830]  
Juniorprofessur für Organische Chemie

Anmeldezeitraum 26.10.2020, 00:00 - 17.03.2021, 23:59  
Abmeldung bis 23.03.2021, 14:00  
Aktuell angemeldet 4 (max. 9999)  
Studium 1480 82 032 - Chemie  
Chemie / [...] / Organische Chemie A  
Klausur zum Modul Organische Chemie A  
Zweitertermin, zentral geplant

Vorbehaltlich angemeldet

**✕ Weiter zur Prüfungsabmeldung**

In der Abmeldemaske klicken Sie auf **"Abmelden"**.

RWTHonline Mika Test ▾ DE EN

Prüfungstermine

1 Abmeldung bestätigen ————— 2 Bestätigung

PRÜFUNG

15.PV39434 **Klausur zum Modul Organische Chemie A 2020 W**

**24**  
MÄR 2021

14:00 - 15:30  
PPS H1 (2315 | 101)  
Prüfer/in: **Weuthen, Suhaib**  
Organisation [155830] Juniorprofessur für Organische Chemie

Anmeldezeitraum 26.10.2020, 00:00 - 17.03.2021, 23:59  
Abmeldung bis 23.03.2021, 14:00  
Aktuell angemeldet 4 (max. 9999)  
Studium 1480 82 032 - Chemie  
Chemie / [...] / Organische Chemie A /  
Klausur zum Modul Organische Chemie A  
Zweitertermin, zentral geplant

Vorbehaltlich angemeldet

Zurück **Abmelden**

Existiert ein weiterer Termin für die angemeldete Prüfung, so können Sie sich innerhalb der Fristen von dem aktuellen Termin abmelden und zu dem anderen Termin anmelden. Dieser Vorgang wird als Ummeldung bezeichnet.

Im Abmeldebildschirm klicken Sie dazu auf die Zeile **"Ummelden" (1)** und anschließend auf den Button **"Zu dieser Prüfung ummelden" (2)**. Weitere Möglichkeiten zur Ummeldung finden Sie in der Anleitung **"Pruefung ummelden"**.

## 1.4 Abmeldung kontrollieren

Über die erfolgreiche Abmeldung wird in einer Box oberhalb des Eintrages informiert. Klicken Sie auf "Zu Meine Prüfungstermine", um die erfolgreiche Abmeldung zu überprüfen: Dort sollte die Prüfung nun nicht mehr gelistet sein.

**Info:** Sie erhalten eine E-Mail, in der Ihre Abmeldung bestätigt wird.

## 2 Klickanleitung - optionale Wege



### 2.1 Über die Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)"

#### 2.1.1 Applikation aufrufen: "Studienübersicht (Curriculum Support)"

Melden Sie sich in RWTHonline an und öffnen Sie die Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)" auf der Startseite (Anleitung: [Login und Logout](#)).

#### 2.1.2 Prüfungen suchen

Sie haben in der Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)" die Möglichkeit, die zu dem in der Kopfzeile der Applikation angegebenen Studiengang angemeldeten Prüfungen in einem Knotenfilter anzeigen zu lassen.

- Klicken Sie in der **Ansicht "Studienplan" (1)** in das Drop-down-Menü "Knotenfilter (Alle)" und wählen dort den Unterpunkt **"Angem. Prüfung" (2)**.
- Nach dem **Klick auf den Namen des Prüfungsknoten (3)** sehen Sie die **zugehörige Prüfung (4)**.
- In der **Spalte "Teil/Prüf" (5)** klicken Sie auf das abgebildete grüne oder rote Rechteck-Symbol  .

**Info:** Ebenso können Sie an anderer Stelle in der Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)" auf dieses Rechteck-Symbol klicken, um die Abmeldungsmöglichkeit aufzurufen.

RWTHAACHEN UNIVERSITY RWTHOnline Mika Test ▾ DE EN

Curriculum Support / Test, Mika (888333)  
82 032 Chemie (HG-NRW/2010, Bachelorstudium, laufend); Ersteinschreibung, Studienjahr 2020/21, Fachsemester: 1

Studienplan (1) Semesterplan (2)

Anzeige ▾ Knotenfilter ( Angem. Prüfung ) ▾ Meine Studien anzeigen

Studienergebnisse, Stand: 01.03.2021 18:13

Knotenfilter-Bezeichnung	empf. Sem. (W)	ECTS Cr.	Dauer	GF	Leist	Gew	Pos	EN	VE	Cre	CREN	Note	MP	WA	FRV
Prüfungsanmeldung mit Wahl eines Knoten															
15.PV39434 20W 05WS FA Klausur zum Modul Organische Chemie A															
... ▸ - (3) [151008601] Klausur zum Modul Organische Chemie A	3.	6	0	1											
Prüfung(en) im Studienjahr 2020/21															
(4) 15.PV39434 20W 05WS FA Klausur zum Modul Organische Chemie A					(5) Teil	Vortragende*r (Mitwirkende*r)		Ort (1.Termin)		Zeit (1.Termin)					

### 2.1.3 Prüfung abmelden

Die weiteren Schritte entsprechen dem Vorgehen aus [Kapitel 1.3](#).

## 2.2 Über die Detailseite einer Veranstaltung

### 2.2.1 Veranstaltung suchen

An den verschiedenen Stellen im System, an denen Sie Veranstaltungen finden, ist in der Regel der Titel anklickbar und Sie erreichen die Detailseite, auf der Sie zur Abmeldung gelangen können.

An folgenden Stellen finden Sie zum Beispiel einen klickbaren Veranstaltungslink:

- in der Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)", nachdem Sie einen Prüfungsknoten geöffnet haben
- in den Reitern der Applikation "Prüfungen"
- in der Applikation "Module der RWTH", nachdem Sie ein Modul gewählt haben und dort im Bereich "Lehrveranstaltungen und Prüfungen" das Feld aufgeklappt haben
- in den Kalenderansichten, nachdem Sie auf einen Eintrag im Kalender geklickt haben, steht der Link in der Zeile "Lehrveranstaltung":
  - in der Applikation "Mein Terminkalender"
  - in der Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)" im Lehrveranstaltungskalender
  - in der Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)" im Terminlistendruck, nachdem Sie sich die Planansicht anzeigen lassen

### 2.2.2 Detailseite aufrufen

Haben Sie auf den Veranstaltungslink geklickt, öffnet sich die Detailseite.

- Wählen Sie im Menü auf der linken Seite den Reiter "Prüfungsinformation" (1) aus. Im Bereich "Prüfungstermine und Anmeldung" (2) sehen Sie, ob eine Abmeldung möglich ist.
- Klicken Sie auf "Weiter zur Prüfungsabmeldung" (3), wenn dieser Button angezeigt wird.

RWTH AACHEN UNIVERSITY | RWTHonline | Mika Test | DE | EN

Fach-/Modulprüfung / Klausur zum Modul Organische Chemie A

**(1) Prüfungsinformation**

**Prüfungsinformation**

Beurteilungsschema -  
 Anzahl der Prüfungstermine -  
 Anmerkung -  
 Prüfungsstatistik siehe [Statistische Auswertung der Prüfungsergebnisse](#)

**(2) Prüfungstermine und Anmeldung**

**19 FEB 2021**

09:00 - 10:30  
 TEMP1 (1515|001)  
 TEMP2 (1515|002)  
 FT (2090|120)  
 Prüfer/in: Weuthen, Suhaib  
 Organisation [155830]  
 Juniorprofessur für Organische Chemie

Anmeldezeitraum 26.10.2020, 00:00 - 15.01.2021, 23:59  
 Abmeldung bis 18.02.2021, 09:00  
 Aktuell angemeldet 155 (max. 9999)

Ersttermin, zentral geplant  
 An/Abmeldung nicht möglich.

Nicht angemeldet  
 Die Anmeldung ist nicht möglich. Entweder ist der Anmeldezeitraum abgelaufen, Sie sind nicht eingeloggt oder Sie sind bereits zu einem anderen Termin der Prüfung angemeldet.

**24 MÄR 2021**

14:00 - 15:30  
 PPS H1 (2315|101)  
 Prüfer/in: Weuthen, Suhaib  
 Organisation 4 (max. 9999)

Anmeldezeitraum 26.10.2020, 00:00 - 17.03.2021, 23:59  
 Abmeldung bis 23.03.2021, 14:00  
 Aktuell angemeldet 4 (max. 9999)

**(3) Vorbehaltlich angemeldet**

**✘ Weiter zur Prüfungsabmeldung**

Support

## 2.2.3 Prüfung abmelden

Die weiteren Schritte entsprechen dem Vorgehen aus [Kapitel 1.3](#).



## 3 Zusammenfassung

### 3.1 Empfohlener Weg über die Applikation "Prüfungen"

1. Rufen Sie die Applikation „Prüfungen“ auf.
2. Suchen Sie eine angemeldete Prüfung, indem Sie entweder scrollen oder mit Hilfe von Strg+F ein Stichwort auf der Seite suchen.
3. Klicken Sie auf „Weiter zur Prüfungsabmeldung“ am rechten Rand eines Eintrages.
4. Auf der sich öffnenden Seite „Prüfungstermine“ klicken Sie am unteren Rand auf „Abmelden“.
5. Kontrollieren Sie das Ergebnis unter „Meine Prüfungstermine“.

### 3.2 Optionaler Weg über die Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)"

1. Rufen Sie die Applikation "Studienübersicht (Curriculum Support)" auf.
2. Klicken Sie in der Ansicht Studienplan in das Drop-down-Menü "Knotenfilter (Alle)" und wählen dort den Unterpunkt "Angem. Prüfung".

3. Nach dem Klick auf den Namen des Prüfungsknotens sehen Sie die zugehörigen Veranstaltungen.
4. In der Spalte "Teil/Prüf" klicken Sie auf das grüne oder rote Rechteck-Symbol  .
5. Klicken Sie auf „Weiter zur Prüfungsabmeldung“ am rechten Rand des betroffenen Prüfungstermins.
6. Auf der sich öffnenden Seite „Prüfungstermine“ klicken Sie am unteren Rand auf „Abmelden“.
7. Kontrollieren Sie das Ergebnis unter „Meine Prüfungstermine“.

### 3.3 Optionaler Weg über die Detailseite einer Prüfung

1. Wenn Sie eine Veranstaltung sehen, klicken Sie auf deren Titel.
2. Wählen Sie im Menü auf der linken Seite den Eintrag "Prüfungsinformation" aus.
3. Klicken Sie auf "Weiter zur Prüfungsanmeldung" bei dem betroffenen Prüfungstermin.
4. Auf der sich öffnenden Seite „Prüfungstermine“ klicken Sie am unteren Rand auf „Abmelden“.
5. Kontrollieren Sie das Ergebnis unter „Meine Prüfungstermine“.

---

## 4 Fragen und Antworten

Sichten Sie den Bereich "Prüfungen" auf der Seite: [FAQ für Studierende](#).

**Kontakt:** Im Zweifel können Sie immer eine Anfrage über das Supportformular einreichen (Webseite: [RWTHOnline Support](#)). Ihre Anfrage wird dann an die richtige Stelle weitergeleitet!